



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๒๑/๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคสอง และข้อ ๗๐ วรรคห้า ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๒๑/๒๕๖๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๒๕๐/๒๕๖๒ เรื่อง หลักฐานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือหัวหน้าส่วนงานที่รายวิชาสังกัด และให้หมายความรวมถึงประธานโครงการจัดตั้งคณะหรือวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยบูรพาให้จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา และให้หมายความรวมถึงนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“ดุชนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์” หมายความว่า ดุชนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุง ภายหลังจากที่ได้ผลสอบปากเปล่าดุชนิพนธ์ผ่านตามเกณฑ์ (S) โดยพิมพ์จากระบบ i-Thesis

“วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์” หมายความว่า วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุง ภายหลังจากที่ได้ผลสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ผ่านตามเกณฑ์ (S) โดยพิมพ์จากระบบ i-Thesis

“งานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์” หมายความว่า งานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุง ภายหลังจากที่ได้ผลสอบปากเปล่างานนิพนธ์ผ่านตามเกณฑ์ (S) โดยพิมพ์จากระบบ i-Thesis

“ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ไฟล์ข้อมูลดุชนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา



ข้อ ๕ นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) แผน ก แบบ ก ๑ หรือ แผน ๑ แบบวิชาการ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ และแผน ก แบบ ก ๒ หรือ แผน ๑ แบบวิชาการ ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์

(ก) วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB โดยรวมหน้าอนุมัติที่คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์ลงนาม ในส่วนคนบตี และคนบตีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลงนามผ่านระบบ e-sign.buu.ac.th พร้อมเอกสาร Document for Submission Completed จากระบบ i-Thesis

(ข) บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf กรณีทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษไม่ต้องแนบไฟล์บทคัดย่อภาษาไทย

(ค) ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ตามประกาศว่าด้วยหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf จำนวนเรื่องที่ตีพิมพ์ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนดไว้ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

(ง) ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามประกาศว่าด้วยมาตรฐานการทดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) แผน ข หรือ แผน ๒ แบบวิชาชีพ

(ก) งานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB โดยรวมหน้าอนุมัติที่คณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ คณะกรรมการสอบปากเปล่า งานนิพนธ์ลงนาม ในส่วนคนบตี และคนบตีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลงนามผ่านระบบ e-sign.buu.ac.th พร้อมเอกสาร Document for Submission Completed จากระบบ i-Thesis

(ข) บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf กรณีทำงานนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษไม่ต้องแนบไฟล์บทคัดย่อภาษาไทย

(ค) ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามประกาศว่าด้วยมาตรฐานการทดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ทั้งแบบ ๑ หรือ แผน ๑ และแบบ ๒ หรือ แผน ๒ ต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB โดยรวมหน้าอนุมัติที่คณะกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์ คณะกรรมการสอบปากเปล่า ดุษฎีนิพนธ์ลงนาม ในส่วนคนบตี และคนบตีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลงนามผ่านระบบ e-sign.buu.ac.th พร้อมเอกสาร Document for Submission Completed จากระบบ i-Thesis

(๒) บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf กรณีทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษไม่ต้องแนบไฟล์บทคัดย่อภาษาไทย

(๓) ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ตามประกาศว่าด้วย หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ที่บันทึกเป็นไฟล์ .pdf จำนวนเรื่องที่ตีพิมพ์ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนดไว้ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

(๔) ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามประกาศว่าด้วยมาตรฐานการทดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา



ข้อ ๗ ให้นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษานำส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ภายในระยะเวลาตามประกาศว่าด้วยวันสุดท้ายของการยื่นหลักฐานการสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้ถือว่าวันที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับหลักฐานการสำเร็จการศึกษาคครบถ้วนและถูกต้องเป็นวันสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ วิธีการยื่นหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ นิสิตที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้แสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามประกาศนี้

นิสิตที่ศึกษาในหลักสูตรภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างประเทศ ให้เป็นไปตามบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือความตกลงร่วมมือทางวิชาการ (MOA) ที่ได้ทำไว้ระหว่างสถาบันหรือหน่วยงาน

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ความในประกาศนี้มีได้ระบุไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย และให้แจ้งคำวินิจฉัยนั้นเพื่อให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์วิฑูรย์ แจ่มเอี่ยม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศฉบับนี้ คือ เพื่อปรับปรุงกระบวนการส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาให้กระชับ ลดขั้นตอนและลดการใช้ทรัพยากร และเพื่อให้การจัดการข้อมูลการสำเร็จการศึกษามีประสิทธิภาพ ตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาได้รวดเร็วและสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

