



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์

GRD-T 002

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้าพเจ้า.....อาจารย์ที่ปรึกษาหลักของ (นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัว..... นิสิตหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

คณะ.....เข้าศึกษาในปีการศึกษา..... ☐ ภาคต้น ☐ ภาคปลาย การศึกษาแบบ ☐ เต็มเวลา ☐ ไม่เต็มเวลา

รูปแบบการเรียนแบบ ☐ ก 1 (ทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต) ☐ ก 2 (เรียนรายวิชา 12 หน่วยกิตและทำวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต)

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย).....

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ).....

ขอเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ดังนี้

	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ลงนาม
1. ประธานกรรมการ (ที่ปรึกษาหลัก)			
2. กรรมการ (ที่ปรึกษาร่วม)			
3. กรรมการ (ที่ปรึกษาร่วม)			
4. กรรมการ (อาจารย์ประจำ/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)			

หมายเหตุ คณะกรรมการสอบเค้าโครงฯ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และไม่เกิน 4 คน กรณีมีความจำเป็นอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ

โดยให้ดำเนินการสอบใน วันที่..... เวลา..... สถานที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ (ลงนาม)..... (.....) ประธานหลักสูตร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ (ลงนาม)..... (.....) หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ (ลงนาม)..... (.....) คณบดีคณะ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ (ลงนาม)..... (.....) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รายการเอกสารแนบ

- ☐ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับพิมพ์จากระบบ i-Thesis ส่งให้ บว. เก็บไว้ จำนวน 1 เล่ม
☐ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ หรือแบบ GRD-T 001 ที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
☐ *แบบประวัติและผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
☐ ใบแสดงผลการเรียน print จากระบบทะเบียน ☐ ใบเสร็จค่าลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

หมายเหตุ ติดต่อนิสิตได้ที่โทรศัพท์..... E-mail.....